

2024 年度

吉林省机关事务管理局机关服务中心

单位决算

2025 年 月 日

目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位职责
- 二、机构设置及单位决算单位构成

第二部分 2024 年度单位决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十、部门预算项目支出绩效自评表

第三部分 2024 年度单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
 - 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
 - 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
 - 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
 - 十、绩效评价情况说明
 - 十一、其他重要事项情况说明
- 第四部分 名词解释**

第一部分 单位概况

一、单位主要职责

为机关办公与职工生活提供后勤服务；为机关政务、行政、生活等方面提供服务；为机关办公和职工生活提供各项劳务和技术服务；通过开展对内有偿服务和对外经营服务为机关建设提供后勤保障。

二、机构设置及单位决算单位构成

根据上述职责，吉林省机关事务管理局机关服务中心内设 5 个机构，分别为办公室、人事教育部、财务审计部、经营管理部、法律咨询部。

纳入吉林省机关事务管理局机关服务中心 2024 年度单位决算编制范围的单位包括：

1. 吉林省机关事务管理局机关服务中心本级

第二部分 2024 年度单位决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开01表
单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	267.74	一、一般公共服务支出	10	829.31
二、其他收入	2	62.79	二、社会保障和就业支出	11	38.71
	3		三、卫生健康支出	12	13.02
	4		四、住房保障支出	13	9.69
	5			14	
本年收入合计	6	330.53	本年支出合计	15	890.73
使用非财政拨款结余（含专用结余）	7	169.46	结余分配	16	
年初结转和结余	8	5,661.11	年末结转和结余	17	5,270.37
总计	9	6,161.10	总计	18	6,161.10

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开02表
单位：万元

项目								
科目代码	科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		330.53	267.74					62.79
201	一般公共服务支出	269.11	206.32					62.79
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	269.11	206.32					62.79
2010303	机关服务	269.11	206.32					62.79
208	社会保障和就业支出	38.71	38.71					
20805	行政事业单位养老支出	38.71	38.71					
2080502	事业单位离退休	22.65	22.65					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	11.41	11.41					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	4.65	4.65					
210	卫生健康支出	13.02	13.02					
21011	行政事业单位医疗	13.02	13.02					
2101102	事业单位医疗	13.02	13.02					
221	住房保障支出	9.69	9.69					
22102	住房改革支出	9.69	9.69					
2210201	住房公积金	9.69	9.69					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

单位：吉林省机关事务管理局机关服务中心

公开03表
单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		890.73	394.99	495.74			
201	一般公共服务支出	829.31	333.57	495.74			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	829.31	333.57	495.74			
2010303	机关服务	829.31	333.57	495.74			
208	社会保障和就业支出	38.71	38.71				
20805	行政事业单位养老支出	38.71	38.71				
2080502	事业单位离退休	22.65	22.65				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	11.41	11.41				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	4.65	4.65				
210	卫生健康支出	13.02	13.02				
21011	行政事业单位医疗	13.02	13.02				
2101102	事业单位医疗	13.02	13.02				
221	住房保障支出	9.69	9.69				
22102	住房改革支出	9.69	9.69				
2210201	住房公积金	9.69	9.69				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

单位：吉林省机关事务管理局机关服务中心

公开04表
单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	决算数	项 目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	267.74	一、一般公共服务支出	12	206.32	206.32		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、社会保障和就业支出	13	38.71	38.71		
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、卫生健康支出	14	13.02	13.02		
	4		四、住房保障支出	15	9.69	9.69		
	5			16				
本年收入合计	6	267.74	本年支出合计	17	267.74	267.74		
年初结转和结余	7		年末财政拨款结转和结余	18				
一般公共预算财政拨款	8			19				
政府性基金预算财政拨款	9			20				
国有资本经营预算财政拨款	10			21				
总计	11	267.74	总计	22	267.74	267.74		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表
单位：万元

单位：吉林省机关事务管理局机关服务中心

项目		本年支出				
科目代码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
栏次		1	2	3	4	5
合计		267.74	162.74	146.40	16.34	105.00
201	一般公共服务支出	206.32	101.32	84.98	16.34	105.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	206.32	101.32	84.98	16.34	105.00
2010303	机关服务	206.32	101.32	84.98	16.34	105.00
208	社会保障和就业支出	38.71	38.71	38.71		
20805	行政事业单位养老支出	38.71	38.71	38.71		
2080502	事业单位离退休	22.65	22.65	22.65		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	11.41	11.41	11.41		
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	4.65	4.65	4.65		
210	卫生健康支出	13.02	13.02	13.02		
21011	行政事业单位医疗	13.02	13.02	13.02		
2101102	事业单位医疗	13.02	13.02	13.02		
221	住房保障支出	9.69	9.69	9.69		
22102	住房改革支出	9.69	9.69	9.69		
2210201	住房公积金	9.69	9.69	9.69		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表
单位：万元

单位：吉林省机关事务管理局机关服务中心

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	123.75	302	商品和服务支出	15.72	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	46.05	30201	办公费	1.38	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	4.42	30202	印刷费	0.13	30702	国外债务付息	
30103	奖金	14.43	30203	咨询费	0.50	310	资本性支出	0.62
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	20.08	30205	水费	2.20	31002	办公设备购置	0.62
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	10.68	30206	电费	2.90	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	4.65	30207	邮电费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	13.02	30208	取暖费	0.17	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.73	30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金	9.69	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	1.70	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	22.65	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	22.65	30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	1.16	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30229	福利费	5.58	39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出				
人员经费合计		146.40	公用经费合计					16.34

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表
单位：万元

单位：吉林省机关事务管理局机关服务中心

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

本单位没有政府性基金预算财政拨款。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表
单位：万元

单位：吉林省机关事务管理局机关服务中心

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本单位没有国有资本经营预算财政拨款。

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表
单位：万元

单位：吉林省机关事务管理局机关服务中心

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费支出预算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

本单位没有财政拨款“三公”经费支出。

十、部门预算项目支出绩效自评表

项目支出绩效自评表						
项目名称	库房和铁路专用线维修及铁路过轨经费					
实施单位	吉林省机关事务管理局机关服务中心					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
	当年财政拨款	80	80	80	100%	
	上年结转资金	0	0	0	0	
	其他资金	0	0	0	0	
	年度资金总额	80	80	80	100%	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况			
	目标1：依据本级职能将财政预算资金逐项分解到具体使用单位； 目标2：80万元用于资产管理中心库房和铁路过轨维修使用		完成房屋4.5万平方米，厂房、库房及路面17.3万平方米和530米铁路专用 维修，保质保量完成维修工作，保证安全生产，无安全事故发生。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	三算一致性	≥80	80	完成规定目标
		社会成本指标	不适用			
		生态环境成本指标	不适用			
	产出指标	数量指标	库房维修	21.8	21.8	完成规定目标
		质量指标	事故发生率	80	80	完成规定目标，无安全事故发生
		时效指标	不适用			
	效益指标	经济效益指标	不适用			
		社会效益指标	维修后资产可持续使用 年限	≥80	80	完成规定目标
		生态效益指标	不适用			
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥98	100	完成规定目标

项目支出绩效自评表						
项目名称	人员定额补助					
实施单位	吉林省机关事务管理局机关服务中心					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
	当年财政拨款	25	25	25	100%	
	上年结转资金	0	0	0	0	
	其他资金	0	0	0	0	
	年度资金总额	25	25	25	100%	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	目标1：依据本级职能将财政预算逐项分解到具体使用单位； 目标2：15万元用于资产管理中心定额补助工资福利支出 目标3：10万元用于中心本级经费支出。			2024年按照预算要求，按时拨付资产管理中心定额补助补贴15万元，中心本级经费10万元，按规定完成支付资金，保证资金不挪用。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	不适用			
		社会成本指标	不适用			
		生态环境成本指标	不适用			
	产出指标	数量指标	补贴人数	≥31	31	按规定完成
		质量指标	不适用			
		时效指标	不适用			
	效益指标	经济效益指标	不适用			
		社会效益指标	维护稳定，保障服务	≥98	98	按规定完成
		生态效益指标	不适用			
	满意度指标	服务对象满意度指标	不适用			

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收、支总计各为 330.53 万元、890.73 万元。与 2023 年度相比，收、支总计各减少 646.38 万元、849.11 万元，下降 66.2%、48.8%。主要原因：上年度事业收入 666 万元，根据我单位为机关建设提供后勤保障等相关职能，该项收入主要用于当年度增加的非财政后勤保障项目；上年度项目支出增加，其中非财政后勤保障项目支出 1260 万元。

二、收入决算情况说明

本年收入合计 330.53 万元，其中：财政拨款收入 267.74 万元，比上年增加 13 万元，增长 5.1%，主要是机关服务增加 6.83 万元，事业单位离退休增加 3.07 万元，住房公积金增加 1.63 万元；其他收入 62.79 万元，比上年增加 6.62 万元，增长 11.8%，主要是上年度部分到期未续租门市于本年度正常出租。

三、支出决算情况说明

本年支出合计 890.73 万元，其中：基本支出 394.99 万元，比上年增加 20.15 万元，增长 5.4%，主要是机关服务增加 13.98 万元，事业单位离退休增加 3.07 万元，住房公积金增加 1.63 万元；项目支出 495.75 万元，比上年减少 869.25 万元，下降 63.7%，主要是上年度存在非财政后勤保障项目

支出 1260 万元。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收、支总计均为 267.74 万元,与 2023 年 254.74 相比,财政拨款收、支总计各增加 13 万元,增长 5.1%。主要原因:当年发生人员工资变动及预算执行中追加年度考核奖等,机关服务增加 6.83 万元,事业单位离退休增加 3.07 万元,住房公积金增加 1.63 万元。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一)一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 267.74 万元,占本年支出合计的 30.1%。与 2023 年度相比,一般公共预算财政拨款支出增加 13 万元,增长 5.1%。主要原因:当年发生人员工资变动及预算执行中追加年度考核奖等事项,机关服务增加 6.83 万元,事业单位离退休增加 3.07 万元,住房公积金增加 1.63 万元。

(二)一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 267.74 万元,主要用于以下方面:一般公共服务支出 206.32 万元,占 77.1%;社会保障和就业支出 38.71 万元,占 14.4%;卫生健康支出 13.02 万元,占 4.9%;住房保障支出 9.69 万元,占 3.6%。

(三)一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为

256.04 万元，支出决算为 267.74 万元，完成年初预算的 104.6%。其中：

1. 一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）机关服务（项）。年初预算为 195.3 万元，支出决算为 206.32 万元，完成年初预算的 105.6%。决算数大于预算数的主要原因是当年发生人员工资变动及预算执行中追加年度考核奖等事项。

2. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）。年初预算为 22.65 万元，支出决算为 22.65 万元，完成年初预算的 100%。决算数等于预算数。

社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为 11.41 万元，支出决算为 11.41 万元，完成年初预算的 100%。决算数等于预算数。

社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算为 4.65 万元，支出决算为 4.65 万元，完成年初预算的 100%。决算数等于预算数。

3. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算为 13.02 万元，支出决算为 13.02 万元，完成年初预算的 100%。决算数等于预算数。

4. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为 9.69 万元，支出决算为 9.69 万元，完成年初预算的 100%。决算数等于预算数。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 162.74 万元，其中：

人员经费 146.4 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、退休费。

公用经费 16.34 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、水费、电费、取暖费、维修（护）费、工会经费、福利费、办公设备购置。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位没有政府性基金预算财政拨款。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位没有国有资本经营预算财政拨款。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2024 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 100%；较 2023 年度无变化。

我单位无“三公”经费。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1. 因公出国（境）费预算为 0 万元,支出决算为 0 万元,完成预算的 100%; 支出决算较 2023 年度无变化。全年共有因公出国（境）团组 0 个,因公出国（境）0 人次。

我单位无因公出国（境）团组和人数。

2. 公务用车购置及运行费预算为 0 万元,支出决算为 0 万元,完成预算的 100%; 较 2023 年度无变化。其中:

公务用车购置费支出 0 万元。截至 2024 年 12 月 31 日,公务用车保有量为 0 辆,公务用车购置数为 0 辆。

公务用车运行维护费支出 0 万元。

我单位无公务用车,本年度未购置公务用车。

3. 公务接待费预算为 0 万元,支出决算为 0 万元,完成预算的 100%; 较 2023 年度无变化。其中:

外事接待费支出 0 万元。全年共接待外事来访团组数 0 个、来访外宾 0 人次（不包括陪同人员）。

其他国内公务接待支出 0 万元。全年共接待国内来访团组 0 个、来宾 0 人次（不包括陪同人员）。

我单位无公务接待批次和人数。

十、关于 2024 年度绩效评价情况说明

（一）绩效评价工作开展情况。绩效评价工作开展情况说明为：根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2024 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目

0 个，二级项目 2 个，共涉及资金 105 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%。

组织对“库房和铁路专用线维修及铁路过轨经费”，“人员定额补助项目”等 2 个项目开展了单位绩效评价，涉及一般公共预算支出 105 万元。从评价情况来看，预算资金做到及时足额拨付，所有项目均圆满完成年度目标。

（二）项目绩效自评结果。

“库房和铁路专用线维修及铁路过轨经费”项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 80 万元，执行数为 80 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：我单位已按照本级职能和预算要求，将预算 80 万元拨付国有资产管理中心用于库房和铁路过轨维修，完成房屋 4.5 万平方米、厂区、库房及路面 17.3 万平方米和 530 米铁路专用维修，保质保量完成维修工作，保证安全生产，无安全事故发生。

人员定额补助项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 25 万元，执行数为 25 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：我单位已按照本级职能和预算要求，将预算 25 万元逐项分解到具体单位，其中 15 万元用于国有资产管理中心、10 万元用于中心本级经费支出，按时拨付人员经费补贴，保证资金不挪用。

十一、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费执行情况说明

我单位无机关运行经费。

（二）政府采购支出情况说明

我单位无政府采购支出。

（三）国有资产占用情况说明

截至 2024 年 12 月 31 日，吉林省机关事务管理局机关服务中心共有车辆 1 辆，其中，应急保障用车 1 辆；单位价值 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、其他收入：指除上述收入以外的各项收入。包括未纳入财政预算或财政专户管理的投资收益、银行存款利息收入、租金收入、捐赠收入，现金盘盈收入、存货盘盈收入、收回已核销应收及预付款项、无法偿付的应付及预收款项，从省财政以外的同级单位取得的经费、从非省财政取得的经费，以及行政单位收到的财政专户管理资金等。

三、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

四、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

五、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

六、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作

任务而发生的人员支出和公用支出。

八、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

九、“三公”经费：纳入省级财政预决算管理的“三公”经费，是指省级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。是党政机关维持运转或完成特定工作任务所开支的相关支出，是政府行政开支的一部分。其中，因公出国（境）费反映公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。